

DEMANDE D'ADMISSION EN DOCTORAT ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026

Informations pratiques : 2025-2026

Dépôt des candidatures : 01 juin - 10 septembre 2025

1^{re} vague :

Évaluation en commission des thèses du 1er conseil de l'École Doctorale (ED) début octobre 2025.

2^e vague :

Retard des dossiers de candidature + dossier avec nouveaux éléments demandés fin octobre 2025.

COMMENT ENVOYER SA DEMANDE :

Les dossiers de demande de candidature devront être envoyés sur l'adresse mail suivante :

ed-all.lemans@doctorat-paysdelaloire.fr

⚠ **Avec copie obligatoire** au futur site de rattachement de la candidature du doctorant :

LE MANS : poledoctoral@univ-lemans.fr

ANGERS : elise.guillet@univ-angers.fr + poledoctoral@univ-lemans.fr

NANTES : dongmei.Lacroix@univ-nantes.fr + poledoctoral@univ-lemans.fr

Toutes les pièces demandées doivent être insérées dans le dossier, les envois en pièces multiples ne pourront pas être traités. Afin que la candidature soit étudiée, ce dossier doit être renvoyé dans son intégralité.

Nous vous conseillons d'envoyer également le dossier complet à la direction de recherche que vous aurez identifié.

Vous serez informé si votre candidature est retenue et il faudra vous rendre sur Améthis <https://amethis.doctorat.org/> pour téléverser le dossier complet sur la plateforme au niveau du sujet de thèse alors créé par votre direction de thèse et validé par la direction de l'ED.

Depuis la page d'accueil d'Améthis, cliquer sur « Candidater à un projet doctoral ». Puis trouver le sujet créé par votre future direction de thèse pour pouvoir y candidater sur la plateforme et y déposer le dossier complet.

INFORMATIONS CANDIDAT.E

NOM : Nom marital :

PRÉNOM :

Né.e le : Nationalité :

Adresse

Code postal : Ville :

Pays :

Email :

Bénéficiez-vous d'une reconnaissance handicap ? OUI NON

INFORMATIONS PRÉCISES DIPLÔME D'ACCESSIBILITÉ :

Obtention du MASTER ou DEA en : (discipline)

Ou d'un titre équivalent (précisez) : Année :

Lieu d'obtention (université et pays) :

Moyenne obtenue pour ce diplôme :

Note de mémoire :

Une note égale ou supérieure à 14/20 est requise (sauf exception).

PROJET DE DOCTORAT

Demandez-vous le Label Thèse Recherche Création ? OUI NON

Demandez-vous le Label Humanités Numériques ? OUI NON

*Cette demande doit être étayée. Elle s'appuiera sur les principes énoncés dans les documents « **Label Thèse Recherche création** » et « **Label Humanités Numériques** » disponibles sur le site de l'ED. Le label est attribué lors de la soutenance sur avis du jury de thèse.*

Établissement de rattachement : (merci de cocher la case)

Le Mans : **Angers :** **Nantes :**

Unité de Recherche :

Encadrement :

Nom et Prénom du :

Directeur de la thèse :

Pourcentage d'encadrement :
(Minimum de 40%)

Co-directeur de la thèse :

(Le cas échéant)

Pourcentage d'encadrement :
(Minimum de 30%)

Co-encadrant de la thèse :

(Le cas échéant)

Pourcentage d'encadrement :
(Minimum de 30%)

DUREE ET FINANCEMENT DE LA THESE

DUREE DE LA THESE :

- à temps complet (doctorat en 3 ans, financé par une allocation doctorale)
- à temps partiel (doctorat en 6 ans maximum, financé sur fonds propres)

Si vous exercez une activité professionnelle pendant la durée de la thèse, l'arrêté du 25 mai 2016 (article 14) prévoit la possibilité d'étendre la durée globale de préparation de la thèse à 6 années maximum.

BENEFICIEZ-VOUS D'UNE ALLOCATION DOCTORALE (Contrat doctoral, CIFRE, bourse gouvernementale, autre) ?

- Oui
- Non

PREVOYEZ-VOUS PENDANT LA DUREE DE LA THESE D'EXERCER UNE ACTIVITE PROFESSIONNELLE (hors mission d'enseignement complétant un contrat doctoral)?

- OUI**
Si oui,
 - o Précisez la nature de l'activité :
 - o Le type de contrat de travail (*joindre une copie du contrat de travail, à renouveler chaque année*) :
 - o Précisez la quotité de temps de travail sur ce contrat :
- NON**

Si vous n'êtes ni allocataire ni salarié, quel type de financement prévoyez-vous ?

Obligatoire : Merci de fournir une attestation sur l'honneur établissant que votre prise en charge est égale ou supérieure à **80% du SMIC** (à renouveler chaque année universitaire)

NB : Si votre sujet de recherche nécessite des déplacements (enquêtes, consultation d'archives, mobilité dans le cadre d'échanges et partenariats, etc.), leur co-financement sera conditionné aux appels à projets lancés par l'Ecole doctorale ou le pôle doctoral.

MERCI DE BIEN VOULOIR COMPLETER TOUTES LES RUBRIQUES

PIECES À FOURNIR EN SUPPLÉMENTS AU DOSSIER COMPLÉTÉ SUR AMETHIS		
DOCUMENTS ADMINISTRATIFS		<i>Partie réservée à l'administration</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Si vous avez effectué votre cursus dans une université non francophone, attestation du niveau B2 minimum en français (utilisateur avancé) <ul style="list-style-type: none"> ○ Voir le cadre européen commun de référence pour les langues : CERCL (lien) 		
PROJET DE THESE		
<ul style="list-style-type: none"> • Résumé en 1 page (maximum) du mémoire de Master ou du diplôme d'accès en thèse attestant votre aptitude à la recherche 		
<ul style="list-style-type: none"> • Projet de thèse en 6 à 8 pages • Résumé du projet de thèse en ½ page avec liste de 5 mots-clés (pour site web du laboratoire et theses.fr) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Pour les demandes d'équivalence, traduction en français et certification conforme de tous les documents du dossier 		
ENCADREMENT DE LA THESE		
AVIS A JOINDRE AU DOSSIER		
DIRECTION DE THESE	<ul style="list-style-type: none"> • Avis motivé et signé du directeur de la thèse • Le cas échéant, avis motivé et signé du co-directeur 	
DIRECTION DE L'UNITÉ DE RECHERCHE	<ul style="list-style-type: none"> • Avis motivé et signé de la direction de l'unité de recherche 	

- **Si vous avez effectué votre cursus dans une université non francophone, insérez ici votre attestation du niveau B2 minimum en français (utilisateur avancé) :**

**RESUME EN 1 PAGE (MAXIMUM) DU MEMOIRE DE MASTER OU DU DIPLOME D'ACCES EN THESE
ATTESTANT VOTRE APTITUDE A LA RECHERCHE**

• **PROJET DE THESE (6 A 8 PAGES) :**

RAPPEL : LE PROJET DE THESE, DEVELOPPE SUR 6 à 8 PAGES, DOIT COMPRENDRE :

- *La présentation du sujet et de sa problématique dans son contexte scientifique,*
- *l'exposé de l'intérêt et l'originalité du sujet par rapport aux recherches nationales et internationales,*
- *la méthodologie envisagée et le corpus*
- *une bibliographie*
- *le cas échéant, la liste des partenariats institutionnels et l'inscription dans un (des) programme(s) labellisé (s),*
- *le calendrier prévisionnel de réalisation de la thèse (selon qu'elle sera à temps complet ou à temps partiel)*
- *le projet professionnel après la thèse*

MERCI DE BIEN VOULOIR COMPLETER TOUTES LES RUBRIQUES VOUS CONCERNANT

TITRE ENVISAGE :

PROJET DÉTAILLÉ :

Résumé du projet de thèse en ½ page avec liste de 5 mots-clés :

S'il s'agit d'une demande d'équivalence d'un diplôme étranger, insérez ici la traduction en français et la certification conforme de tous les documents du dossier :

**Pour toute information complémentaire
sur le déroulé du doctorat, se référer au site de l'école doctorale :
<https://ed-all.doctorat-paysdelaloire.fr/>**

ENCADREMENT DE LA THESE

(à compléter obligatoirement en cas de co-direction)

	DIRECTEUR DE THESE	CO-DIRECTEUR DE THESE	CO-ENCADRANT DE THESE
NOM			
PRÉNOM			
Né.e le			
Section CNU Discipline de spécialité			
HDR	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
L'HDR est en cours	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Si pas d'HDR, la demande d'autorisation a été faite auprès de la CR de votre établissement	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Nombre de thèse(s) en cours, encadrée(s)			
Établissement de rattachement			

Pour toute information complémentaire sur le règlement intérieur de l'ED ALL, faire la demande à ed-all@doctorat-paysdelaloire.fr + amelia.bore@univ-lemans.fr

À compléter et faire signer avant transmission de la candidature.

AVIS MOTIVE DU DIRECTEUR DE THESE

NOM et Prénom :

*Merci de détailler votre avis pour l'encadrement de cette thèse
et les thèmes de recherche en rapport avec le sujet (publications ciblées, projets, etc.)*

***Membres proposés pour le comité de suivi individuel (CSI), si connus
(Composition : Les membres du CSI doivent être, pour l'un d'entre eux, extérieur.e.s à l'unité de
recherche du/de la doctorant.e, et au moins un membre est extérieur à l'ED):***

- 1.
- 2.

Facultatif sur suggestion du doctorant :

- 3.

Date :

Signature :

À compléter et faire signer avant transmission de la candidature.

AVIS MOTIVE DU CO-DIRECTEUR (ou co-encadrant) DE THESE

NOM et Prénom :

*Merci de détailler votre avis pour le co-encadrement de cette thèse
et les thèmes de recherche en rapport avec le sujet (publications ciblées, projets, etc.)*

Date :

Signature :

À compléter et faire signer avant transmission de la candidature.

AVIS DU DIRECTEUR DE L'UNITE DE RECHERCHE

NOM et Prénom :

UR :

MERCI DE MOTIVER VOTRE AVIS

Date :

Signature :

CETTE PARTIE EST RESERVEE AU CONSEIL DE L'ED

AVIS DU DIRECTEUR DE L'ECOLE DOCTORALE

FAVORABLE

RÉSERVÉ

DÉFAVORABLE

Observations éventuelles :

Date :

Signature :

2ème AVIS

(si des modifications ont été demandées)

FAVORABLE

RÉSERVÉ

DÉFAVORABLE

Observations éventuelles :

Date :

Signature :

SUIVI DE VOTRE CANDIDATURE EN DOCTORAT/INSCRIPTION VIA LE SITE AMETHIS

*Amethis :



Votre inscription en doctorat passe obligatoirement par la plateforme Amethis :

<https://amethis.doctorat-bretagne.fr/amethis-client/>

ÉTAPE n°1 : Cliquer sur « *Autres authentications* » au niveau de l'encart :

« Vous souhaitez effectuer votre première demande d'inscription en doctorat, suivre votre candidature, ou êtes un personnel hors enseignement supérieur français ? »

ÉTAPE n° 2 : Cliquer sur « *Se créer un compte* » puis après avoir rentré vos identifiants cliquez sur

« Ma candidature a été retenue, et je souhaite faire ma demande d'inscription. »

Important : Identifiant : Indiquer votre adresse mail personnelle

Nom : Votre NOM + Prénom : Votre Prénom

ÉTAPE n° 3 : Vous recevrez un mail de confirmation sur votre boîte mail.

Merci de cliquer sur le lien.

Il vous sera alors demandé de modifier votre Mot de passe.

ÉTAPE n° 4 : Création de votre compte Amethis en tant que nouveau doctorant :

Remplir tous les onglets de 1 à 12 obligatoirement.



Vous avez terminé, nous vous laissons prendre contact avec nous (gestionnaire de votre site, adresses email indiquées au début du dossier) afin de nous en informer, nous vous guiderons pour finaliser votre inscription administrative.